

FICHE DE POSTE

Références fiche	Version	Approbateur
C/N-QSI	V .0.1	Nom : Sébastien HEURTIER Fonction : Chef du service technique Date : 18/06/18
DMS-Instructeur		

INTITULE DU POSTE : DMS-INSTRUCTEUR

MISSION : Sous l'autorité et la responsabilité du chef de subdivision et en relation étroite avec l'assistant de la subdivision QSI, il participe à la formation continue et initiales des agents, relatives à son métier de superviseur et au suivi des systèmes dont est chargée la subdivision.

RATTACHE A : Chef de subdivision

POSTES INCLUS DANS SA RESPONSABILITE MANAGERIALE : Aucun

ACTIVITES DU POSTE :

Activité Instruction

- Assure la formation continue des agents
- Assure la formation initiale des nouveaux arrivants
- Participe aux GT locaux
- Participe à la rédaction de support de cours
- Elabore un planning de formation annuel

Participation à la Maintenance Opérationnelle

- Participe au tour de maintenance opérationnelle dans le cadre du maintien de ses compétences.

RESPONSABILITES EN MATIERE DE QUALITE/SECURITE :

- Notifie les évènements sécurité dont il a connaissance.
- Prends en compte le traitement des évènements sécurité.
- Peut prendre en charge les études de sécurité (MISO, EPISTIL) lorsqu'elles relèvent de son domaine de compétence.
- Participe aux audits.
- Participe à l'élaboration et à la diffusion du de retour d'expérience.

FICHE DE POSTE

Références fiche	Version	Approbateur
C/N-QSI	V .0.1	Nom : Sébastien HEURTIER Fonction : Chef du service technique Date : 18/06/18
DMS-Instructeur		

COMPETENCES

Techniques de base :

- Compétence en matière d'analyse et de réduction des risques
- Capacité de vision globale de tout l'environnement du CRNA

Qualités requises :

- Esprit de rigueur
- Crédibilité technique
- Qualité de communication et de pédagogie
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Esprit d'initiative
- Sens du travail d'équipe et de la coordination
- Capacités relationnelles
- Qualité d'écoute
- Aisance rédactionnelle

CONDITIONS D'ACCES AU POSTE :

Par ordre de priorité

- IESSA de la subdivision
- IESSA du service

FORMATION D'INTEGRATION :

- Sensibilisation aux techniques de communication
- Appréciation du rôle et des fonctions du service exploitation (CA, Sub Etudes, Sub Contrôle)

NOTIFICATION A L'AGENT :

Date de prise de poste :

Durée du détachement : 12/36 mois

Nom :

Date :

Signature