

FICHE DE POSTE

Références fiche	Version	Approbateur
EC IRIS - INNO	V .1.0	Nom : Sébastien Heurtier Fonction : Chef du service technique Date :01/07/2021

INTITULE DU POSTE : Expert confirmé IRIS - Innovation

MISSION :

L'expert confirmé Innovation est sous la responsabilité du chef de pôle transverse,

- Il a en charge le maintien en condition opérationnelle de l'infrastructure technique et de l'hébergement applicatif d'ATM2 ;
- Il apporte son expertise aux projets dits innovants ;
- Il a un rôle technique d'analyse, d'interface et de coordination avec les acteurs dans son périmètre dans les limites définies par son encadrement ;
- Il rend compte à son encadrement de son activité et de l'avancement des projets ;
- Il peut être désigné chef de projet.
- Il met en œuvre la politique SSI en collaboration avec l'ASSI, le SIG et les autres agents de la section IRIS des installations opérationnelles ;
- Il collabore à l'élaboration des CCTP concernant le périmètre de l'activité IRIS en collaboration avec les entités en charge de la rédaction des marchés publics.
- Il travaille en horaires programmés, et détient une autorisation d'exercice.
- Il participe au tour MO à hauteur de 6 semaines/an.
- La fonction est attribuée pour une durée initiale de trois ans prolongeables par année.

RATTACHE A : Chef de pôle Transverse

POSTES INCLUS DANS SA RESPONSABILITE MANAGERIALE : Aucun

ACTIVITES DU POSTE et RESPONSABILITES EN MATIERE DE SECURITE / QUALITE/SURETE/ENVIRONNEMENT :

- Il fournit tous les éléments demandés par le R-SMI dans le cadre de ses fonctions ;
- Il notifie les événements sûreté et sécurité dont il a connaissance ;
- Il contribue aux formations ;
- Il contribue à la rédaction des MISO dans le cadre d'interventions programmées ;
- Il contribue aux brainstormings des études de sécurité / sûreté ;
- Il participe à la rédaction des pièces de marché public.

FICHE DE POSTE

Références fiche	Version	Approbateur
EC IRIS - INNO	V .1.0	Nom : Sébastien Heurtier Fonction : Chef du service technique Date :01/07/2021

COMPETENCES (*reprises de celles de l'emploi type fiches METIERS*)

Savoir-faire et connaissances

- Connaissance des techniques de gestion de projet

CONDITIONS D'ACCES AU POSTE

- Il détient une autorisation d'exercice MMO/MS.

FORMATION D'INTEGRATION :

- Sensibilisation aux marchés publics
- Gestion de projet

PRISE DE POSTE PAR L'AGENT

NOTIFICATION A L'AGENT :

Nom :

Date :

Signature :